

П Л А Н
мероприятий по противодействию коррупции и
профилактике коррупционных и иных правонарушений
в департаменте финансов Костромской области на 2025-2026 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Принятие нормативных правовых актов и правовых актов департамента финансов Костромской области по вопросам противодействия коррупции	Курохтина О.С., начальник отдела правовой и кадровой работы Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы	в течение года, по мере необходимости
2.	Внесение изменений в нормативные правовые акты и правовые акты департамента финансов Костромской области по вопросам противодействия коррупции	Курохтина О.С., начальник отдела правовой и кадровой работы Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы	в течение года, по мере необходимости
3.	Разработка проекта Плана мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в департаменте финансов Костромской области на 2025-2026 годы	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы	январь 2025 года
4.	Подготовка отчетов о работе по противодействию коррупции в департаменте финансов Костромской области в 2024, 2025 годах и размещение их на официальном сайте департамента финансов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы	февраль 2025 года, февраль 2026 года

5.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов департамента финансов Костромской области	Специалисты отдела правовой и кадровой работы, руководители структурных подразделений	в течение года
6.	Размещение проектов нормативных правовых актов для проведения независимой антикоррупционной экспертизы на официальном сайте администрации Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Руководители структурных подразделений – разработчики проектов нормативных правовых актов	в течение рабочего дня, соответствующего дню их направления на рассмотрение и согласование в заинтересованные государственные органы
7.	Размещение проектов нормативных правовых актов департамента финансов Костромской области в целях проведения независимой оценки возможного влияния проектов нормативных правовых актов на конкуренцию на официальном сайте администрации Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Руководители структурных подразделений – разработчики проектов нормативных правовых актов	в течение рабочего дня, соответствующего дню их направления на рассмотрение и согласование в заинтересованные структурные подразделения департамента финансов и государственные органы
8.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности департамента финансов Костромской области	Ульянов В.В., начальник отдела автоматизированной системы финансовых расчетов управления бюджетной политики, руководители структурных подразделений	в течение года

9.	Обеспечение размещения на официальном сайте департамента финансов Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела о противодействии коррупции	Ульянов В.В., начальник отдела автоматизированной системы финансовых расчетов управления бюджетной политики, Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы	в течение года
10.	Организация информационного обмена по вопросам противодействия коррупции и профилактике коррупционных правонарушений между департаментом финансов Костромской области и администрацией Костромской области	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы, Шевякова К.С., консультант отдела правовой и кадровой работы	в течение года
11.	Информирование правоохранительных органов Костромской области о фактах нарушения государственными гражданскими служащими департамента финансов Костромской области требований антикоррупционного законодательства, содержащих признаки преступления	Курохтина О.С., начальник отдела правовой и кадровой работы Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы	в течение года
12.	Анализ обращений граждан на наличие в них сведений о фактах коррупции и проверка наличия фактов, указанных в обращениях	Власова Н.С., консультант отдела правовой и кадровой работы	ежеквартально
13.	Привлечение общественности к обсуждению проекта областного бюджета, а также изменений к нему	Борзова И.В., заместитель директора департамента	в течение года
14.	Обеспечение работы комиссии департамента финансов Костромской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Костромской области и руководителей областных государственных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент финансов Костромской области, и урегулированию конфликта интересов	Смирнова В.С., заместитель директора департамента, Шевякова К.С., консультант отдела правовой и кадровой работы	в течение года

15.	<p>Организация кампании по предоставлению сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданскими служащими департамента финансов Костромской области, замещающими должности государственной гражданской службы Костромской области, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Костромской области в аппарате администрации Костромской области, исполнительных органах Костромской области, государственных органах Костромской области (за исключением аппарата избирательной комиссии Костромской области), территориальных органах исполнительных органов Костромской области, аппарате мирового судьи, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Костромской области от 18 февраля 2016 года № 53-а (далее - Перечень), руководителями областных государственных учреждений, подведомственных департаменту финансов Костромской области</p>	<p>Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы</p>	<p>не позднее 30 апреля 2025 года, не позднее 30 апреля 2026 года</p>
16.	<p>Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими</p>	<p>Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы, Шевякова К.С., консультант</p>	<p>в течение года, на основании поступившей информации</p>

	департамента финансов Костромской области, замещающими должности государственной гражданской службы Костромской области, включенные в Перечень, в соответствии с действующим законодательством	отдела правовой и кадровой работы	
17.	Осуществление контроля за соответствием расходов, произведенных гражданскими служащими департамента финансов Костромской области в 2024-2025 годах, их доходам	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы	в течение года, на основании поступившей информации
18.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных претендентами на замещение должностей государственной гражданской службы Костромской области в департаменте финансов Костромской области, должностей руководителей областных государственных учреждений, подведомственных департаменту финансов Костромской области	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы, Шевякова К.С., консультант отдела правовой и кадровой работы	в течение года
19.	Проверка знаний запретов и ограничений, установленных антикоррупционным законодательством, в ходе аттестации государственных гражданских служащих в департаменте финансов Костромской области	Шевякова К.С., консультант отдела правовой и кадровой работы	в течение года
20.	Проверка достоверности сведений и подлинности документов, представляемых претендентами на замещение должностей государственной гражданской службы в департаменте финансов Костромской области и руководителей областных государственных учреждений, подведомственных департаменту финансов Костромской области	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы, Шевякова К.С., консультант отдела правовой и кадровой работы	в течение года
21.	Организация контроля за соблюдением ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», при увольнении	Шевякова К.С., консультант отдела правовой и кадровой работы	в течение года

	государственных гражданских служащих из департамента финансов Костромской области и при дальнейшем их трудоустройстве		
22.	Организация контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими департамента финансов Костромской области запрета на занятие предпринимательской деятельностью и участие в работе органов управления юридических лиц	Шевякова К.С., консультант отдела правовой и кадровой работы	в течение года
23.	Организация контроля за уведомлением государственными гражданскими служащими департамента финансов Костромской области представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы	Шевякова К.С., консультант отдела правовой и кадровой работы	в течение года
24.	Осуществление мониторинга соблюдения государственными гражданскими служащими департамента финансов Костромской области ограничения, касающегося нахождения на службе лиц, состоящих в близком родстве или свойстве, если замещение должности одним из них связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью другому	Шевякова К.С., консультант отдела правовой и кадровой работы	в течение года
25.	Осуществление мониторинга соблюдения гражданскими служащими департамента финансов запрета получать вознаграждение от физических и юридических лиц в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы, Шевякова К.С., консультант отдела правовой и кадровой работы	в течение года
26.	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов; обеспечение контроля за применением предусмотренных	Шевякова К.С., консультант отдела правовой и кадровой работы	в течение года

	законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в департаменте финансов Костромской области		
27.	Проведение мониторинга соблюдения государственным гражданскими служащими департамента финансов Костромской области обязанности уведомлять о фактах склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Шевякова К.С., консультант отдела правовой и кадровой работы	в течение года
28.	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещенной на стендах в здании департамента финансов Костромской области	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы, Шевякова К.С., консультант отдела правовой и кадровой работы	в течение года
29.	Организация системы обратной связи с населением с целью выявления фактов коррупционного поведения со стороны государственных гражданских служащих департамента финансов Костромской области (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах)	Шевякова К.С., консультант отдела правовой и кадровой работы, Семенов И.С., заместитель начальника отдела автоматизированной системы финансовых расчетов управления бюджетной политики	в течение года
30.	Обеспечение участия в работе аттестационной комиссии, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Костромской области, комиссии департамента финансов Костромской области по соблюдению требований к	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы, Шевякова К.С., консультант отдела правовой и кадровой работы	в течение года

	служебному поведению государственных гражданских служащих Костромской области и руководителей областных государственных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент финансов Костромской области, и урегулированию конфликта интересов независимых экспертов и представителей гражданского общества		
31.	Обеспечение участия представителей общественности в деятельности коллегии департамента финансов Костромской области	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы	в течение года
32.	Направление в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Костромской области информации о государственных гражданских служащих, уволившихся из департамента финансов, с целью контроля за соблюдением гражданами и работодателями положений статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы	в течение года, в установленные сроки
33.	Организация повышения квалификации (обучения) государственных гражданских служащих департамента финансов Костромской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы	в течение года
34.	Проведение мониторинга оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации государственными гражданскими служащими департамента финансов Костромской области своих функций, и подготовка предложений для внесения изменений в Перечень.	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы, Шевякова К.С., консультант отдела правовой и кадровой работы	в течение года
35.	Обеспечение соблюдения принципов открытости, прозрачности, добросовестной конкуренции и	Репин И.Ф., первый заместитель директора департамента финансов	в течение года

	принятие мер, направленных на недопущение возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении закупок для государственных нужд	– руководитель контрактной службы департамента финансов Костромской области; работники контрактной службы департамента финансов Костромской области	
36.	Доведение до государственных гражданских служащих департамента финансов Костромской области положений и изменений законодательства Российской Федерации и Костромской области о противодействии коррупции	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы, Шевякова К.С., консультант отдела правовой и кадровой работы, Власова Н.С., консультант отдела правовой и кадровой работы	в течение года
37.	Ознакомление вновь принятых гражданских служащих департамента финансов Костромской области под роспись со статьями 14-20, 20.1, 20.2 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	Шевякова К.С., консультант отдела правовой и кадровой работы	в течение года
38.	Организация дистанционного обучения по вопросам противодействия коррупции на Портале профессионального развития государственных гражданских служащих Костромской области лиц, поступивших на государственную гражданскую службу Костромской области (как впервые, так и после перерыва в замещении должности государственной гражданской службы)	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы	в течение года
39.	Представление в администрацию Костромской области отчетов и информации по вопросам противодействия коррупции в департаменте финансов Костромской области	Курохтина О.С., начальник отдела правовой и кадровой работы, Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы	в установленные сроки

40.	Проведение профилактической работы в подведомственных учреждениях ОГКУ «Централизованная бухгалтерия органов государственной власти Костромской области», ОГКУ «Агентство государственных закупок Костромской области» по противодействию коррупции (в том числе по предупреждению проявлений «бытовой» коррупции)	Подобина О.А., директор ОГКУ «ЦБ ОГВ КО», Душеина О.Г., директор ОГКУ «АГЗ КО»	в течение года
-----	--	---	----------------
